

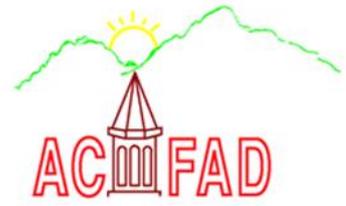
# MEMORIA DE ACTIVIDADES 2023





## ÍNDICE

1.	DATOS DE LA ENTIDAD.....	4
2.	PRESIDENTA.....	5
3.	PROGRAMA DE CENTRO DE DÍA PARA PERSONAS MAYORES DEPENDIENTES ESPECIALIZADO ALZHEIMER U OTRAS DEMENCIAS .....	7
4.	PROGRAMA DE CENTRO TERAPÉUTICO.....	9
5.	SERVICIOS QUE OFRECE .....	11
5.1	ÁREAPSICOSOCIAL.....	11
5.2	ÁREA PSICOLOGICA.....	13
5.2.1.	Grupo de Ayuda Mutua (GAM).....	13
5.2.2.	Terapia Psicológica Individualizada.....	13
5.3	ÁREA TERAPIA COGNITIVA.....	15
5.3.1	Grupo de Buenos Días/ Orientación espacio-temporal.....	15
5.3.2	Talleres de Estimulación Cognitiva.....	15
5.3.3	Taller de Reminiscencia.....	18
5.3.4	Taller de Laborterapia.....	20
	-Otras Actividades.....	24
5.3.5	Taller de Musicoterapia.....	33
5.4	ÁREA FUNCIONAL FISIOTERAPIA INDIVIDUAL Y GRUPAL.....	36
5.4.1	Sesiones grupales.....	38
5.4.2.	Sesiones individuales.....	44
5.4.3	Programa de Atención Domiciliaria de Rehabilitación Física.....	50
5.4.4	Programa de Atención a Familiares-Cuidadores.....	50



<b>5.5</b>	<b>ÁREA SANITARIA .....</b>	<b>51</b>
<b>5.6</b>	<b>ÁREA ASISTENCIAL.....</b>	<b>52</b>
<b>5.7</b>	<b>ÁREA DE FORMACIÓN.....</b>	<b>56</b>
<b>5.7.1</b>	<b>Formación del equipo técnico.....</b>	<b>57</b>
<b>5.7.2</b>	<b>Formación de voluntarios y cuidadores.....</b>	<b>58</b>
<b>5.7.3</b>	<b>Prácticas de alumnos en el Ciclo formativo “Cuidados Auxiliares de Enfermería” (IES Los Albares), Prácticas de Trabajo Social y Psicología (Universidad de Murcia) y prácticas de Master de Psicología.....</b>	<b>58</b>
<b>5.8</b>	<b>ÁREA DE SENSIBILIZACIÓN.....</b>	<b>59</b>
<b>6.</b>	<b>OCIO Y TIEMPO LIBRE.....</b>	<b>71</b>
<b>6.1</b>	<b>Salidas programadas del Centro.....</b>	<b>71</b>
<b>7.</b>	<b>PARTICIPACIÓN DEMOCRÁTICA.....</b>	<b>75</b>
<b>8.</b>	<b>RECURSOS HUMANOS Y ECONÓMICOS.....</b>	<b>75</b>
<b>8.1</b>	<b>Recursos Humanos.....</b>	<b>75</b>
	<b>- Organigrama.....</b>	<b>75</b>
	<b>- Funciones que realizan los profesionales.....</b>	<b>76</b>
	<b>- Funciones que realizan los voluntarios.....</b>	<b>80</b>
<b>8.2</b>	<b>Recursos económicos y técnicos.....</b>	<b>80</b>
<b>9.</b>	<b>AGRADECIMIENTOS A ENTIDADES PÚBLICAS.....</b>	<b>84</b>
<b>10.</b>	<b>AGRADECIMIENTOS A ENTIDADES PRIVADAS.....</b>	<b>85</b>



## 1. DATOS DE LA ENTIDAD:

**Denominación:** Asociación Ciezana de Familiares de Personas con Alzheimer u Otras demencias.

**Lugar y Número de Inscripción:** Registro de Asociaciones de la Región de Murcia.  
Fecha N<sup>a</sup>: 6.620/1<sup>a</sup>

**CIF:** G-73156465

**Domicilio Fiscal:** C/ Pino Gómez, n<sup>o</sup> 5, C.P: 30.350, Cieza, Murcia.

**Teléfono:** 868961491

**E-mail:** acifad@hotmail.com

**Página Web:** <http://www.acifad.es>

CENTRO DE DIA ACIFAD.  
C/ Pino Gómez n<sup>o</sup>5, Cieza (Murcia)  
Teléfono: 868961491/640287144

CENTRO TERAPÉUTICO ACIFAD.  
C/ Miguel de Unamuno, Cieza (Murcia)  
Teléfono: 868961491/640287144



## **2. CARTA DE LA PRESIDENTA.**

La Asociación Ciezana de Familiares de Enfermos de Alzheimer y otras Demencias, nació en octubre de 2001, ante la insuficiencia de los recursos socio-sanitarios necesarios para dar respuesta a las necesidades del binomio paciente-cuidador.

Desde su creación, todos los que formamos parte de ella, no hemos dejado de luchar para que las personas afectadas reciban la atención integral que se merecen, para contribuir así a la mejora de su calidad de vida.

Han sido veintidós años de duro trabajo, donde la constancia, el empeño y la ilusión que nos caracteriza han hecho que Cieza cuente con una entidad de referencia comarcal en la atención a las Personas con Demencia y a la de sus familiares y/o cuidadores, trabajando desde la transparencia, la eficacia, la profesionalidad, la solidaridad, la gestión responsable y la calidad humana.

Actualmente son más de 440 familias las asociadas y una media de atención diaria directa de 80 personas, entre el servicio de Centro de día, Servicio de la Promoción de la autonomía personal (SEPAP) y el Servicio de rehabilitación física a domicilio. Fue declarada de Utilidad Pública por Orden del Ministerio del Interior con fecha 7 de junio de 2007, tiene la certificación de calidad UNE-EN ISO 9001:2015 desde Julio de 2021 y desde marzo de este año tiene implantado el I Plan de Igualdad de Oportunidades entre mujeres y hombres (2023-2027).

Me siento tremendamente orgullosa de formar parte de esta pequeña gran familia y de presidir esta entidad, tan necesaria para dar cobertura a las personas con demencia y a sus familiares.

El trabajo no concluye aquí, sino que seguiremos trabajando, los años que sean necesarios, con la misma ilusión y constancia que durante estos años atrás, para mejorar continuamente en todos los servicios que ofrecemos y para seguir ayudando y defendiendo los derechos de las personas con Demencias y sus familiares.

Y seguiremos, seguro, cumpliendo sueños y alcanzando nuevas metas, porque así lo requiere nuestro colectivo.

Por todo ello, con ilusiones renovadas y la mirada puesta en marcha en el futuro, hemos diseñado un Plan estratégico, que representa nuestro proyecto de futuro para los próximos años.



No podía dejar de nombrar y agradecer en estas líneas...

A los miembros de mi Junta Directiva, por ser tan importantes en la toma de decisiones y por su ayuda incondicional:

- ✚ Presidenta: Filomena Villa Fernández
- ✚ Vicepresidenta: María Antonia Carmona Martín
- ✚ Secretaria: María Dolores Sánchez Marín
- ✚ Tesorera: Visitación Ballesteros Miralles.
- ✚ Vocal: Piedad Monteagudo Milanés.
- ✚ Vocal: Rosario Guardiola Guardiola.
- ✚ Vocal: María del Carmen García Ortiz.
- ✚ Vocal: Rosario Martínez Miralles.

A nuestro Equipo Técnico, por ser ejemplo del buen hacer, de profesionalidad y del buen trato a nuestros usuarios.

- ✚ María Del Carmen García Ortiz – Psicóloga
- ✚ Nuria Ros Camacho – Trabajadora Social
- ✚ Cristina Quijada Paya – Fisioterapeuta
- ✚ José Antonio Ortega Muñoz – Enfermero.
- ✚ María del Carmen Candel Rocamora – Auxiliar Administrativo
- ✚ Alicia Aguilar Villa- Psicóloga
- ✚ José Motos Montiel - Psicólogo
- ✚ María de la Paz Ayala Paterna – Auxiliar de Enfermería
- ✚ María Luisa Avilés Bernal – Auxiliar de Enfermería
- ✚ José Ros Carrillo- Auxiliar de Enfermería
- ✚ M<sup>a</sup> José Piñera Artero- Auxiliar de Enfermería
- ✚ Mónica Honrubia Miñano- Auxiliar de Enfermería
- ✚ Lorena Martínez Sánchez- Auxiliar de Enfermería
- ✚ Joaquina Marín Villalba-Auxiliar de Enfermería
- ✚ Iván Hortelano Aroca – Auxiliar de Enfermería
- ✚ Analía Cortes Cortes- Personal de limpieza
- ✚ Laura María Ortega Chiclano- Auxiliar de Enfermería
- ✚ M<sup>a</sup> Piedad Ruiz Marín- Auxiliar de Enfermería

Y a nuestros socios, voluntarios, colaboradores, empresas y/o entidades colaboradoras, representantes políticos, medios de comunicación...por estar ahí cada vez que los necesitamos.

Porque no hay que olvidar que el “Alzheimer” es un problema de “todos” y es misión de “todos” unir esfuerzos para un abordaje integral del Alzheimer y de cualquier forma de Demencia.

Filomena Villa Fernández



### **3. PROGRAMA DE CENTRO DE DÍA PARA PERSONAS MAYORES DEPENDIENTES ESPECIALIZADO ALZHEIMER U OTRAS DEMENCIAS.**

El servicio de Centro de Día de ACIFAD es un recurso socio-sanitario-asistencial y de apoyo familiar dirigido a Personas Mayores Dependientes, en su mayoría personas diagnosticadas de Enfermedad de Alzheimer u otro tipo de Demencia, en fase leve o moderada, que ofrecen una atención integral, especializada y terapéutica, maximizando sus capacidades residuales y promoviendo el mantenimiento en su entorno habitual, facilitando un tiempo de descanso al familiar.

Las plazas públicas están concertadas con el IMAS (Instituto Murciano de Acción Social) y se gestionan a través de la Dependencia, por otro lado, las plazas privadas se gestionan directamente con ACIFAD. El Centro de día tiene capacidad para 40 personas. De las 40 plazas acreditadas, 26 plazas son de gestión pública y 14 son privadas.

El centro se encuentra situado en C/ Pino Gómez, nº 5 de Cieza, 30530 (Murcia), siendo el ámbito geográfico de actuación de Cieza y comarca. Cuenta con aproximadamente 407 metros cuadrados distribuidos en recepción, 2 despachos, 1 sala de reuniones, 1 salón comedor-zona de descanso, 1 sala polivalente y de rehabilitación, 2 aseos trabajadores, 2 aseos usuarios, 1 Baño geriátrico, 1 Sala de curas sala de talleres, sala de rehabilitación, 1 cocina, una despensa y 1 cuarto de la limpieza.

El horario del servicio es de 9:00 a 17:00 h de lunes a viernes, excepto festivos, ofreciendo servicio de transporte a aquellos usuarios que, por circunstancias o situaciones personales, no puedan acudir al centro por sus propios medios. También disponemos de servicio de manutención.





La programación diaria del servicio de Centro de Día:

CENTRO DE DÍA	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
8:45-10:15	Transporte Recogida	Transporte Recogida	Transporte Recogida	Transporte Recogida	Transporte Recogida
9:00-10:30	- Bienvenida  - Orientación espacio-temporal  - Motricidad fina  -Rehabilitación física individual/grupal	- Bienvenida  - Orientación espacio-temporal  - Motricidad fina  -Rehabilitación física individual/grupal	- Bienvenida  - Orientación espacio-temporal  - Motricidad fina  -Rehabilitación física individual/grupal  - Atención Enfermería	- Bienvenida  - Orientación espacio-temporal  - Motricidad fina  -Rehabilitación física individual/grupal  - Atención Enfermería	- Bienvenida  - Orientación espacio-temporal  - Motricidad fina  -Rehabilitación física individual/grupal
10:30-11:00	<u>Almuerzo</u>	<u>Almuerzo</u>	<u>Almuerzo</u>	<u>Almuerzo</u>	<u>Almuerzo</u>
11:00-12:00	-Ejercicios de estimulación cognitiva. Lápiz y Papel (A-B)	- Ejercicios de estimulación cognitiva. Lápiz y Papel (A-B)	-Cineforum (A)  -Lápiz y papel (B)	- Ejercicios de estimulación cognitiva. Lápiz y Papel (A-B)	-Ejercicios de estimulación cognitiva Lápiz y Papel (A-B)
12:00-13:00	-Juegos de mesa/ Laborterapia/ Costura (A) -T. Grupal (B)	-T. Grupal de Rehabilitación física (A)  -T. Grupal (B)	-T.Grupal (B)	-Bingo (A)	-T. Musicoterapia (A y B)
13:00-14:00	<u>Comida</u>	<u>Comida</u>	<u>Comida</u>	<u>Comida</u>	<u>Comida</u>
14:00-15:45	- Limpieza Bucal - Siesta - Aseo	- Limpieza Bucal - Siesta - Aseo	- Limpieza Bucal - Siesta - Aseo	- Limpieza Bucal - Siesta - Aseo	- Limpieza Bucal - Siesta - Aseo
15:45-16:00	Merienda	Merienda	Merienda	Merienda	Merienda
16:00-17:30	- Tertulia/ Lectura del Evangelio/Rehabilitación física individual  <u>Transporte Regreso</u>	- Tertulia/ Lectura del Evangelio  <u>Transporte Regreso</u>	- Tertulia/ Lectura del Evangelio/Rehabilitación física individual  <u>Transporte Regreso</u>	- Tertulia/ Lectura del Evangelio  <u>Transporte Regreso</u>	- Tertulia/ Lectura del Evangelio  <u>Transporte Regreso</u>



#### **4. PROGRAMA DE CENTRO DE ATENCIÓN:**

El servicio de rehabilitación y promoción de la autonomía personal para las personas con Alzheimer y /u otras demencias de ACIFAD (SEPAP) está dirigido a personas diagnosticadas de Enfermedad de Alzheimer u otro tipo de demencia, en fase leve o moderada, con una finalidad preventiva y rehabilitadora. El objetivo es prestar una atención integral al usuario y a sus familiares. El objetivo es proporcionar apoyo y recursos para fomentar la independencia y calidad de vida de las personas con demencia, realizando actuaciones de carácter preventivo, rehabilitador y socializador. El Centro tiene una capacidad para atender a 25 personas. Las plazas son gestionadas directamente por ACIFAD puesto que es un servicio privado.

El centro se encuentra situado en C/ Miguel de Unamuno, nº 9 de Cieza, 30530 (Murcia), siendo el ámbito geográfico de actuación de Cieza y Comarca. El centro cuenta con aproximadamente 110 metros cuadrados distribuidos en recepción, sala de talleres, sala de rehabilitación, 3 aseos 2 adaptados, 1 despacho. La sede central se encuentra ubicada en la C/ Pino Gómez nº 5.

El servicio se presta con horario desde las 9:30 h hasta las 13:30 h de lunes a viernes, excepto festivos. Ofrece servicio de transporte a aquellos usuarios que, por circunstancias o situaciones personales, no puedan acudir al centro por sus propios medios, repartidos en dos turnos, de 9:30 h a 13:30 h y de 11 h a 13 h según la intensidad del servicio que requiera el usuario.

##### *Criterios de admisión:*

- ✓ Existencia de diagnóstico de demencia sin patología psiquiátrica grave y con cierto nivel de contacto con el entorno.
- ✓ Pérdida de autonomía leve –moderada.
- ✓ Dificultad para el cuidado en su entorno.
- ✓ Personas dependientes y en situación de fragilidad.

##### *Criterios de exclusión:*

- ✓ Personas con graves déficit funcional y pérdida de autonomía total (encamados)
- ✓ Trastornos conductuales muy graves.
- ✓ Personas con problemas médicos complejos, que precisen de una vigilancia médica especializada y continua.
- ✓ Demencia en estado avanzado.

El objetivo de este servicio es dar respuesta a las necesidades de la propia enfermedad, ofreciendo a la persona diagnosticada de algún tipo de demencia un servicio de rehabilitación y promoción de la autonomía personal a través de la estimulación cognitiva y la rehabilitación física, facilitando un tiempo de descanso al familiar.



Programación del servicio del Centro de Atención:

<b>Hora rio</b>	<b>Lunes</b>	<b>Martes</b>	<b>Miércoles</b>	<b>Jueves</b>	<b>Viernes</b>
9:30-12:00 o 11:00-12:00	-Bienvenida -Orientación espacio-temporal - Rehabilitación física individual -Rehabilitación física (Grupo A) -Motricidad fina / Ejercicios de estimulación cognitiva (Grupo B)	-Bienvenida -Orientación espacio-temporal - Rehabilitación física individual -Rehabilitación física (Grupo B) -Taller de Laborterapia (Grupo A)	-Bienvenida -Orientación espacio-temporal - Rehabilitación física individual -Rehabilitación física (Grupo A-B) -Motricidad fina / Ejercicios de estimulación cognitiva (Grupo A-B)	Bienvenida -Orientación espacio-temporal -Rehabilitación física individual -Rehabilitación física (Grupo A) -Motricidad fina / Ejercicios de estimulación cognitiva (Grupo B) Cineforum (Grupo A y B)	-Bienvenida -Orientación espacio-temporal -Taller de Musicoterapia/Taller de Gerontogimnasia (Grupo A y B)
12:00-13:30 o 12:00-13:00	Rehabilitación física (Grupo B) -Ejercicios de estimulación cognitiva (Grupo A) - Despedida	Motricidad fina / Ejercicios de estimulación cognitiva (Grupo A) -Taller de Laborterapia (Grupo B) -Despedida	-Bingo (Grupo A y B) - Despedid	Rehabilitación física (Grupo B) -Ejercicios de estimulación cognitiva (Grupo A) -Despedida	-Taller de Reminiscencias (Grupo A y B) - Despedida
13:30-14:30	Limpieza y Desinfección	Limpieza y Desinfección	Limpieza y Desinfección	Limpieza y Desinfección	Limpieza y Desinfección



## **5. SERVICIOS QUE COMPRENDE:**

### **5.1 ÁREA PSICOSOCIAL.**

De la Atención Psicosocial se encarga la Directora (Psicóloga), la Trabajadora Social y una segunda psicóloga. Las actividades básicas que desarrollan son las siguientes:

#### **Directora -Psicóloga:**

- Atención de Lunes a Viernes, de 9.00h a 14.00h y los lunes, miércoles y viernes de 16:00 a 18:00 h.
- Identificar y bordar las necesidades emocionales, sociales y psicológicas del binomio paciente-cuidador.
- Proporcionar una atención integral al paciente.
- Promover la autonomía y la independencia de las personas diagnosticadas.
- Orientar, asesorar y formar a los cuidadores para mejorar su capacidad a la hora de atender las necesidades del paciente.
- Garantizar el bienestar de los usuarios del Centro.
- Realizar el seguimiento de los usuarios e información a la familia sobre la evolución integral de su familiar en el Centro.
- Garantizar un ambiente de confianza y seguridad durante su estancia en el centro.
- Escuchar activamente.
- Validar los sentimientos del usuario.
- Proporcionar recursos y apoyo para ayudar al usuario a manejar su situación de dependencia.
- Evaluación (entrevistas con usuarios y familia, aplicación de test).
- Realización del Plan Individual de Atención. Programa de Psicoestimulación.
- Clasificación y organización de usuarios según tipología.
- Realización de informes psicológicos.
- Grupos de apoyo para familiares.
- Intervención psicológica con familiares. Coordinación con otros recursos.
- Formación al personal de atención directa.



### **Trabajadora Social:**

- ✓ Atención de Lunes a Viernes de 9.00h a 14.00h y los miércoles de 10:30 a 13:00.
- ✓ Llevar a cabo las entrevistas de pre-ingreso y de ingreso.
- ✓ Asesorar e informar al familiar sobre otros recursos de ACIFAD o de la Comunidad.
- ✓ Acompañamiento a familiares y usuarios.
- ✓ Elaboración de informes sociales y PIA.
- ✓ Tramitar y gestionar ayudas y recursos sociales.
- ✓ Fomentar la integración y participación de las familias en la vida del Centro y la Asociación.
- ✓ Coordinar la labor del Centro con Instituciones públicas y privadas.
- ✓ Realizar el seguimiento de los usuarios e información a la familia sobre la evolución integral de su familiar en el Centro.
- ✓ Recepción y gestión del voluntariado.
- ✓ Llevar el control de voluntarios, así como elaborar los convenios y seguimiento de los mismos.
- ✓ Atención personal y telefónica.
- ✓ Actualización de las redes sociales.
- ✓ Garantizar el bienestar de los usuarios del Centro.





## **5.2 ÁREA PSICOLOGICA.**

Todas las actividades han sido llevadas a cabo por la Psicóloga y la Trabajadora Social de la entidad.

### **5.2.1. Grupo de Ayuda Mutua (GAM)**

Los G.A.M. están formados por personas afectadas, en nuestro caso, tener un familiar diagnosticado de Enfermedad de Alzheimer u otro tipo de demencia.

La mayoría de la población cuidadora experimenta un elevado nivel de sobrecarga y numerosas situaciones conflictivas que pueden derivar en un importante malestar psicológico/emocional, físico y/o social.

Por ello, con el desarrollo de esta actividad se pretende que el grupo de participantes tengan la total libertad para expresar sus problemas, inquietudes, miedos, sentimientos, pensamientos, reflexiones... al tiempo que se sientan escuchados y comprendidos por los demás integrantes. Es decir, se trata de construir una RED de APOYO FORMAL e INFORMAL en el que se encuentra la EMPATÍA GRUPAL, sirviendo para evitar el aislamiento social y/o emocional.

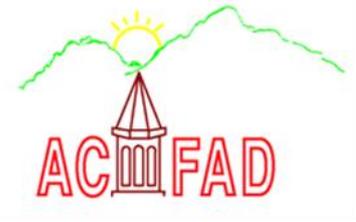
A lo largo de la anualidad, la actividad se ha desarrollado de forma mensual concretamente el primer lunes de cada mes en horario de 16:00h hasta las 18horas.

Los beneficiarios han sido 16 personas, familiares o cuidadores principales de una persona diagnosticada de enfermedad de Alzheimer.

### **5.2.2. Terapia Psicológica Individualizada.**

El objetivo primordial sigue siendo el mismo: ofrecer un servicio psicológico especializado para mejorar la calidad de vida de las personas cuidadoras.

Entre las TEMÁTICAS abordadas se encuentran: reducir los niveles de estrés/sobrecarga, tratar cuadros ansiosos y/o depresivos, afrontamiento de situaciones cotidianas estresantes, reestructuración de pensamientos y sentimientos negativos, identificar las debilidades personales y/o de cuidado, ... En definitiva, intervenir sobre el malestar psicológico derivado de la situación de cuidado, además



hacer hincapié en los hábitos saludables y autocuidado para un mejor afrontamiento/planteamiento vital.

Se trata de una actividad, donde la psicóloga de ACIFAD planifica unos objetivos de intervención personalizados, donde no existe la caducidad del servicio hasta que no se observa y/o manifiesta una progresiva mejoría del paciente u otros motivos (eje. abandono de terapia por razones específicas o inespecíficas, incompatibilidad de horario por motivos de trabajo, inexistencia de enganche terapéutico...).

A este servicio puede acceder cualquier familiar que tenga un usuario en el centro o simplemente sea socio de la Asociación. Indicar que el motivo de consulta ha de estar directamente relacionado con la situación de cuidado y/o problemática asociada, es decir, no es posible la atención psicológica para tratar temas ajenos.

A lo largo de la anualidad, la actividad se desarrolló presencialmente en el despacho de la psicóloga.

Los beneficiarios han sido 15 personas, familiares o cuidadores principales de una persona diagnosticada de enfermedad de Alzheimer.



### **5.3 ÁREA TERAPIA COGNITIVA**

Las actividades que se van a describir son realizadas por el/la Psicólogo/a de la entidad. Los beneficiarios totales del servicio de Centro de Día y del Centro de Atención que han participado en esta área han sido 72 personas mayores dependientes en su mayoría diagnosticadas de enfermedad de Alzheimer u otro tipo de demencia.

#### ***5.3.1 Grupo de Buenos Días/ Orientación espacio-temporal.***

Se realiza a primera hora de la mañana, todos los días de la semana. Se orienta a los usuarios en el espacio y en el tiempo (día, mes, año, ciudad, donde estamos...), se realiza la lectura de periódicos o se comentan acontecimientos importantes que hayan ocurrido el día anterior. Lo lleva a cabo la monitora/psicóloga/o.

Con este taller se pretende conseguir:

- ✓ Favorecer y activar la orientación espacial para mantenerla el mayor tiempo posible.
- ✓ Mantener la orientación de la persona.
- ✓ Optimizar los niveles de atención.
- ✓ Locomoción y ubicación del propio cuerpo respecto a los objetos y a los demás.

#### ***5.3.2 Talleres de Estimulación Cognitiva.***

Con los talleres de estimulación cognitiva, abordamos aspectos cognitivos, emocionales y comportamentales. Ofrecemos al usuario una serie actividades, adaptadas a su nivel de cultural y deterioro cognitivo, que les permiten ejercitar sus capacidades de cálculo, memoria, atención, lenguaje, orientación, entre otras muchas. Los talleres se realizan los lunes, miércoles y jueves en horario de 11:00 a 13:00 horas. Lo lleva a cabo nuestra monitora/psicóloga/o.

La metodología utilizada es variada y complementaria: TOR, reminiscencia y tareas propiamente de actividad cognitiva. Se proponen actividades para estimular todas las áreas.



Las actividades, aunque cada uno tiene su ejercicio individual, y los usuarios están agrupados según su grado de deterioro, se trabaja en grupo, favoreciendo así la interacción social, pero al mismo tiempo hay una atención individualizada a cada usuario.

***Objetivos específicos:***

- ✓ Enlentecer la progresión del deterioro cognitivo.
- ✓ Restaurar las habilidades cognitivas en desuso, partiendo de las funciones intelectuales conservadas.
- ✓ Mejorar el estado funcional del usuario, su capacidad para actuar, desarrollando las
- ✓ competencias que le permitan vivir de la forma más autónoma posible.
- ✓ Mantener su autonomía en sus actividades diarias.
- ✓ Estimular su autoestima.
- ✓ Evitar el aislamiento y fomentarles el contacto con la realidad.
- ✓ Minimizar el estrés que pueden experimentar.
- ✓ Algunas actividades de estimulación cognitiva:
- ✓ Memoria: contar algún acontecimiento personal lejano, recordar a partir de fotografías personas, situación o lugares, leer un texto con apoyo visual e intentar recordar datos importantes, etc.
- ✓ Actividad de reminiscencia, con fotos antiguas de cada usuario, proyectadas en pantalla, para contar su propia historia, “reviviendo” emociones, etc.
- ✓ Lenguaje: decir sinónimos o antónimos, acabar frases incompletas, adivinanzas, copiar textos, categorizar, chistes, juegos de palabras, rimas, poesías cortas, escribir al revés, leer al revés, anagramas, ordenar frases cortas, ordenar viñetas, buscar palabras dentro de una nube, formar palabras con letras abecedario de madera, etc.
- ✓ Cálculo: operaciones varias, anterior y posterior, doble mitad, copiar números y leerlos, sudoku numérico, qué número falta, cuál se repite, buscar el número mayor o menor, contar de 3 en 3, etc.
- ✓ Orientación: temporal con calendario (señalar en su calendario personal, día-mes-año-santo del día, festivos...), espacial con ejercicios sobre lugares



del pueblo, su residencia, paneles de orientación, láminas con nombres y fotos de diversos lugares para orientarse, mapas, laberintos, etc.

- ✓ Atención: puzzles, identificar figuras concretas, encajar figuras, seleccionar según forma o color, Sudoku de formas, y colores, identificar diferencias, buscar parejas de objetos, encontrar el que sobra, etc.
- ✓ Estimulación olfativa y gustativa: presentamos distintos estímulos para trabajar el olfato (presentando en tarritos esencias que conocen y deben discriminar-denominar), el gusto también dándoles a probar sustancias de sabor característico y han de clasificar-denominar. Todo eliminando estímulo visual (con antifaz).
- ✓ Sesiones de estimulación con ordenador o Tablet.
- ✓ También a lo largo de la semana se realizan juegos de mesa: dominó, baraja española y bingo (viernes de 12:00h a 13:00 horas).

***MATERIALES:***

Pizarra digital, gafas virtuales, folios, Tablets, lápices de color, gomas, sacapuntas, tableros de con velcro, pizarra, dominó numérico, letras de madera, pinchos, figuras geométricas de distintos colores, láminas de biografías, láminas geográficas, libros para la estimulación del lenguaje oral, etc.





### **5.3.2 Taller de Reminiscencia:**

La reminiscencia constituye una forma de mantener el pasado personal y de perpetuar la identidad de la persona. Es una técnica muy completa ya que utiliza la estimulación, la comunicación, la socialización y el entretenimiento.

La estructura general de esta técnica requiere, generalmente dos pasos:

1. Primero, se enseña al paciente un material (fotografía, videos o relato de un suceso) vinculado con su propia experiencia o con los acontecimientos de su generación.
2. A partir de dicho material, el paciente evocará una serie de recuerdos asociados y hará comentarios personales.

Lo que se pretende es potenciar la memoria episódica autobiográfica (los recuerdos personales) y la memoria semántica (que contiene los conocimientos sobre datos históricos relevantes), así como que se rememoren los sucesos personales y hechos históricos con toda la claridad que sea posible, experimentando las emociones vinculadas a esos recuerdos.

A continuación, se presentan algunos de los beneficios de esta técnica:



- ✓ Preserva y refuerza la identidad personal.
- ✓ Mantiene o aumenta la autoestima, enfocándose en elementos y aspectos positivos de los recuerdos autobiográficos.
- ✓ Estimula el lenguaje y la participación social mediante la conversación.
- ✓ Mejora o enlentece el deterioro cognitivo: lenguaje, memoria, orientación...
- ✓ Es una de las técnicas más completas ya que utiliza la estimulación, la comunicación y la socialización como herramientas.
- ✓ Ayuda a mantener la memoria colectiva de dos maneras:
- ✓ Ofreciendo oportunidades para compartir experiencias y sabiduría con otras personas mayores.
- ✓ Transmitiendo conocimientos de acontecimientos del pasado a las nuevas generaciones.
- ✓ Este taller se realiza los jueves y viernes.





#### **5.3.4 Taller de Laborterapia:**

Son sesiones de actividades manuales, enfocadas al mantenimiento y readquisición de automatismos, trabajo de la coordinación óculo-manual, la motricidad fina, la capacidad de concentración y el refuerzo de la autoestima.

Se realizan todos los lunes de 11:00 a 13:00 horas.

En estos talleres los trabajos manuales que se realizan están relacionados con festividades del mes o épocas especiales del año, como las navidades, los

carnavales o la semana santa, entre otras) resulta una forma de tratamiento muy completa con la que se consiguen trabajar diferentes objetivos. Así a nivel físico-funcional se trabajan aspectos como la movilidad articular de miembros superiores, pinzas digitales, agarres, coordinación óculo-manual.

A nivel cognitivo se trabajan componentes como la atención sostenida, la orientación espacio-temporal, las praxias y gnosias visuales y la memoria de trabajo, entre otros. Además de estos beneficios, esta actividad supone una forma de promover la creatividad de las personas mayores, una alternativa para ocupar su tiempo de ocio y una manera de mejorar su autoestima y motivación, además de una manera de promover las relaciones sociales entre nuestros mayores. Así por



ejemplo el hecho de realizar un trabajo manual requiere que la persona sea capaz de realizar diferentes acciones como recortar, pintar, pegar, dibujar...tareas que a simple vista pueden parecer muy simples, pero que puede resultar todo un reto para algunas personas.

En Laborterapia las actividades propuestas se adaptan a las capacidades de cada uno, adaptándose a cada persona mayor el grado de complejidad de las mismas y los requerimientos exigidos- Así, se puede proponer que una misma persona lleve a cabo la actividad completamente de principio a fin, o por el contrario se puede pedir que cada persona realice una parte concreta de la actividad (que una persona pinte, otro recorte, etc.), de manera que el resultado final de la tarea sea una suma de cada una de las acciones realizadas por varios usuarios.









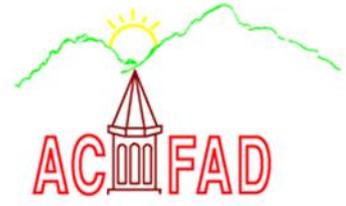
**Otras Actividades:**

- ✓ **Celebración de cumpleaños y santos de usuarios y trabajadores**



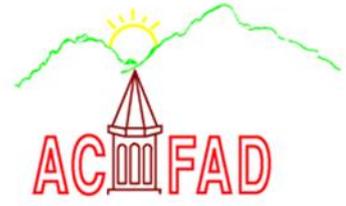
- **Celebración de la Eucaristía, el último viernes de cada mes**





✓ *Carnaval.*



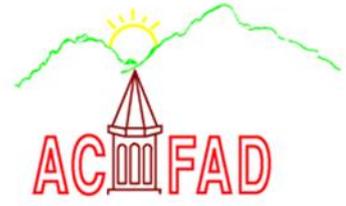


✓ *Día Internacional de la Mujer.*



Elaboración de un video para conmemorar dicho día.

<https://www.facebook.com/100003133010932/videos/201844682463382/>



- *Simulacro de incendio*





✓ *Día Mundial contra el Cáncer de mama.*





- *Celebración de Halloween*





- **Encuentros Intergeneracionales.**





✓ *Actividades con nuestros voluntarios*





✓ *Navidad*



Elaboración de un vídeo para felicitar la Navidad:

<https://www.facebook.com/asociacion.acifad/videos/1060614368331909>



### 5.3.5 *Taller de Musicoterapia:*

La musicoterapia se basa en la idea de que la música en cualquiera de sus facetas, puede utilizarse con personas diagnosticadas de Enfermedad de Alzheimer con fines preventivos, curativos y educativos.

Se utiliza la música como elemento para expresar emociones y comunicarnos y al mismo tiempo reactivar la memoria con fragmentos de música de sus tiempos de juventud. Se realiza todos los viernes de 11:00h a 12:00 horas.

La terapia musical aplicada a nuestros usuarios posee objetivos específicos, basados en la posibilidad que ofrece el sonido de estimular y de comunicar con pacientes que, por razones orgánicas (arterioesclerosis cerebral, etcétera) o psíquicas (demencia senil, etcétera) tienden a encerrarse en sí mismos.

#### Objetivos

Uno de los objetivos iniciales y principales es el de conseguir que los usuarios asimilen la idea de que la música es una herramienta que les permitirá trabajar numerosas capacidades y que puede suponer una enorme fuente de estímulos personales y por qué no, sociales, grupales, etc.

Como en todos los casos, el esfuerzo personal, el grado de respuesta, las características propias, etc., hacen depender en gran medida la consecución de los objetivos y por supuesto el funcionamiento óptimo del taller y el aprovechamiento del mismo por parte del destinatario.

- ✓ Reforzar el autoestima y personalidad mediante la autorrealización, mejora del mundo afectivo y emocional, creando sentimientos de aceptación.
- ✓ Trabajar las capacidades intelectivas: imaginación, creatividad, atención, reacción.
- ✓ Establecer, fomentar y mejorar las relaciones interpersonales. Ayudar a integrar grupal y socialmente.
- ✓ Mejorar su sensibilización afectiva y emocional.
- ✓ Entender y utilizar la música como herramienta útil, eficaz y complementaria en actividades de relajación.



- ✓ Utilizar y valorar el canto como forma de expresión vocal, personal y social, que contribuye a la mejora de distintos tipos de facultades.
- ✓ Realizar actividades relacionadas con la expresividad corporal y el lenguaje dramático

### Metodología

La metodología será eminentemente práctica y participativa, teniendo en cuenta en todo momento los intereses, motivaciones, estado de ánimo, sugerencias, inquietudes, etc. de las personas, procurando crear un clima de confianza y participación. Las actividades y músicas se escogen de acuerdo a los objetivos a trabajar, dejando flexibilidad al estado del usuario y a su interés por participar o no. La creatividad, improvisación, iniciativa, expresión, el respeto, participación, la cooperación, atención, el compañerismo, etc., son aspectos que se deben potenciar y trabajar de modo progresivo con cada una de las actividades programadas, tanto a nivel grupal como individual, para lo cual se deberá estar atento en todo momento a la reacciones, necesidades y posibilidades de cada individuo.

Durante las sesiones se utilizan constantemente recursos didácticos como la imitación (en forma de ecos, simultánea o posterior), la fragmentación (para solventar dificultades) y la demostración, que tienen como objetivo de que el enfermo potencie su atención y lleve a cabo los intentos que le sean necesario, de manera autónoma (en lo posible) o guiada, para llevar a cabo el ejercicio.

### Clases de actividades para conseguir los objetivos

- Expresión corporal, gestual, vocal a través de actividades grupales, grupos e individuales

Exploración con objetos intermediarios. Imitación facial o corporal. Juegos imitativos con música. Ejercicios sencillos de dramatización. Representación de una canción con gestos.

- Ejercicios de psicomotricidad

Juegos rítmicos de pregunta-respuesta con esquema corporal. Baile: mazurcas, boleros, pasodobles, chachachá, Improvisar pasos, movimientos... Relajación



individual, en parejas o grupal. Disociación de movimientos: tocar un instrumento y cantar. Comentarios y expresión verbal

- Después de la relajación

Comentar diferentes músicas: origen, artista, letra, anécdotas...Invención de principios o finales de historias. Tarareo de canciones, imitación, boca cerrada...Juegos de adivinanzas, retahílas, dichos, refranes, poesías...Canto, recitado, prosodias...Etc.

- Relajación

Inspiración en escenas placenteras y familiares. Trabajo del control respiratorio abdominal. Práctica de la técnica tensión-relajación parcial. Dosificación de la columna de aire. Aprendizaje de recursos y hábitos para llevar a cabo en casa. Masajes, estimulación suave, etc.

- Ejercicio y actividades para la mejora de la autoconfianza y la autoestima

Canto. Dramatización. Todo lo anterior.

**MATERIALES:**

Cadena de música, CDs, DVD, Guitarra, Panderetas, maracas, triángulo, lazos, goma, ....





#### **5.4. ÁREA FUNCIONAL FISIOTERAPIA INDIVIDUAL Y GRUPAL**

El **objetivo general** de la fisioterapia a través de las sesiones grupales e individuales es la de mejorar la calidad de vida del usuario, fomentando el máximo nivel de autonomía posible y manteniendo y/o mejorando sus capacidades físicas para minimizar el deterioro y los efectos negativos que producen la falta de movimiento activo, promoviendo la salud y el bienestar, así como una mejor integración en el medio institucional. Para ello, realizamos una serie de actividades físicas previamente elaboradas según las necesidades detectadas en una previa evaluación. Cualquier intervención realizada en el área de fisioterapia está basada en los principios de la *práctica centrada en la persona*, de modo que se ha observado que la aplicación o no de este tipo de enfoque es determinante, en gran medida, en el éxito integral del tratamiento.

#### **APLICACIÓN DEL MODELO DE ATENCIÓN CENTRADA EN LA PERSONA (ACP) APLICADO EN EL ÁREA DE FISIOTERAPIA.**

El Modelo de Atención Centrada en la Persona (ACP) consiste en una atención en la que los derechos y la dignidad del individuo priman por encima de todos lo demás, respetando su proyecto de vida y potenciando la máxima autonomía de cada uno para mejorar su calidad de vida. De modo que, este enfoque se aplicará en el diseño de ejercicios específicos de fisioterapia, teniendo en cuenta no solamente la condición física y características funcionales de cada uno, sino también determinados aspectos personales



(gustos actuales y pasados, hábitos, tipo de ocio, nivel cultural, inquietudes ...).

### **Objetivos específicos**

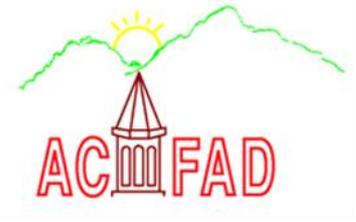
Los objetivos específicos que se plantearon tras la valoración inicial de cada usuario, variaron dependiendo de su condición física o nivel de deterioro físico y se adaptaron al grado de deterioro cognitivo que presentaron y a su estado general de salud.

Los objetivos individuales que se marcaron fueron los referentes a:

- Mejorar y/o mantener la capacidad de deambular lo más independiente y funcional posible.
- Promover el movimiento activo.
- Mejorar y/o mantener independencia en transferencias.
- Mejorar y/o mantener la movilidad articular y el tono muscular, evitando rigideces y atrofia.
- Mejorar y/o mantener una postura lo más óptima posible.
- Disminuir dolores articulares y musculares.
- Evitar caídas.
- Mejorar el estado anímico y fomentar la socialización.

De manera general, suelen estar enfocados al mantenimiento de las capacidades y funciones y no tanto a la mejora, teniendo en cuenta el deterioro progresivo que supone el proceso natural de envejecimiento y las enfermedades de tipo neurodegenerativo que presentan un gran porcentaje de usuarios del centro.

Para la consecución de estos objetivos, se realizaron sesiones grupales o individuales.



#### **5.4.1 Sesiones grupales**

Con este taller, se pretende optimizar la independencia funcional y la calidad de vida del paciente a través del movimiento activo:

Además, también conseguimos:

- ✓ Favorecer el desarrollo motor.
- ✓ Mejorar la integración de su esquema corporal, ayudando a conocer y tomar conciencia de su cuerpo, tanto en movimiento como en reposo.
- ✓ Controlar el equilibrio.
- ✓ Controlar la coordinación.
- ✓ Mejorar la estructuración espacial y temporal.
- ✓ Aliviar tensiones, con la relajación.
- ✓ Favorecer las relaciones sociales, así como su adaptación al mundo exterior.



<b>CARACTERÍSTICAS DE LAS SESIONES GRUPALES</b>	
<b>DESARROLLO</b>	El fisioterapeuta dirige la sesión marcando el ritmo, y utilizando el refuerzo positivo para motivarles, y dando instrucciones simples y directas. Se requiere una actitud positiva y sentido del humor de todos los profesionales y voluntarios que participan en la sesión.
<b>MATERIALES</b>	Pelotas de goma, aros de diferentes colores y tamaños, gomas elásticas, pesas, picas, bastones de diferente longitud, balones, pelotas blandas, cuerdas, pañuelos anudados de colores, lazos, plastilina. Utilizar materiales fácilmente manipulables, ni muy pesados, ni muy pequeños.
<b>FASES</b>	<p><b>CALENTAMIENTO:</b> se trabajó de forma progresiva las diferentes articulaciones del cuerpo.</p> <p><b>VIGORIZACIÓN:</b> se realizaron ejercicios más directos con el apoyo de diferentes materiales.</p> <p><b>VUELTA A LA CALMA:</b> ejercicios de recuperación donde se hicieron ejercicios de relajación.</p>
<b>DURACIÓN</b>	Suelen tener una duración aproximada de una hora.
<b>FRECUENCIA</b>	Suelen realizarse una media de tres veces por semana.
<b>PARTICIPANTES</b>	Una vez por semana, generalmente los viernes, se realizaron sesiones grupales con la participación de todos los usuarios. Dos veces por semana se dividió al grupo en A y B (A

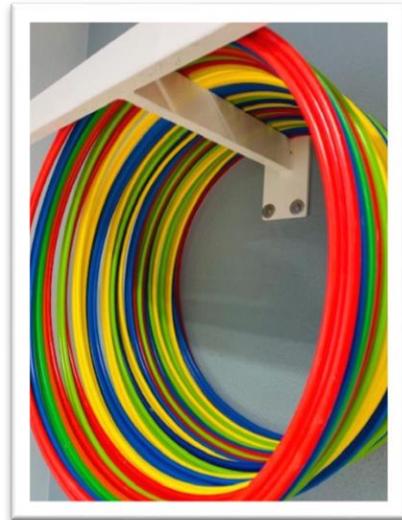


	formado por todos los hombre y B por todas las mujeres), de modo que se llevaron a cabo sesiones grupales de hombre y mujeres por separado.
--	---

✓ **Ejemplos de ejercicios realizados en las sesiones grupales de fisioterapia.**

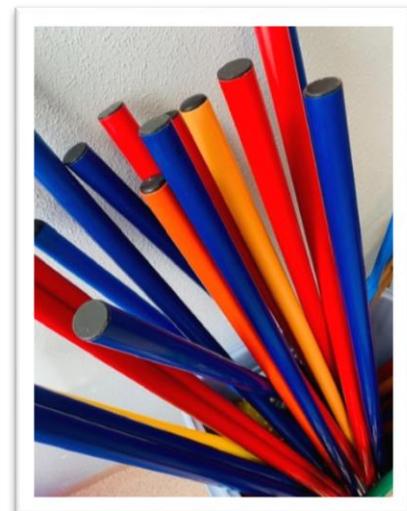
EJERCICIOS CON AROS

- Aros en el suelo: a dentro del aro-puntas y talones, sacar un pie del aro, sacar pies alternos, sacar los 2 pies a la vez.
- Aros apoyados en el suelo: meter un pie, meter pies alternos, meter los 2 pies a la vez, dar vueltas al aro en medio con los dedos con una y otra mano, aro a un lado, rodar aro delante-detrás.
- Ejercicios de brazos: subir aro con brazo estirado, aro apoyado en rodillas y al subir meter cabeza, del pecho hacia delante, “volante”, girar aro al frente con los dedos hacia delante y atrás, rotación de tronco con aro al frente, meter aro por brazo contrario estirado, aro por encima de la cabeza y al bajar meter la cabeza, cambiar aro de mano al frente, cambiar aro de mano por arriba, meter aro por la cabeza con una mano y sacarlo con la otra.
- De Pie: metemos la cabeza-un brazo-el otro- bajamos hasta la cintura-paramos-bajamos hasta el suelo (sin dejar caer el aro).



EJERCICIOS CON PICAS

- Flex-ext de muñecas (moto), de rodillas a hombros
- Subir pica con brazos estirados
- Remar hacia delante y hacia atrás.
- Abrir pierna y bastón a la vez.
- Pica del pecho hacia delante y atrás
- Subir pica por encima de la cabeza y bajar por delante, subir pica por encima de la cabeza y bajar por detrás,
- Pasar pica bajo piernas con 3 toques en el suelo.
- Subir rodillas alternas tocando pica.
- Marcha con balanceo de pica, remar a los lados.





- Pica a un lado-círculos, cambiar pica de mano con un toque en el suelo.

### EJERCICIO CON CINTA ELASTICA

- Se utilizarán bandas de colores, cada uno corresponderá con un grado de mayor menos de extensibilidad, de modo que se repartirán adecuando el color a la fuerza de cada paciente.
- Ejercicios de miembros superiores: Extensión de cinta con codos extendidos al frente. / Extensión de cinta con codos extendidos arriba. / Flexo extensión de hombros con cinta extendida. /Cinta extendida adelante, atrás y cada lateral del tronco.
- Ejercicios con miembros inferiores: Se realiza un nudo en la cinta y se meten los dos pies dentro. Se extienden las rodillas y subimos las piernas manteniéndolas en el aire. Se realizan abducciones de cadera extendiendo la cinta. Con la cinta sin nudo, se engancha en un pie y con las dos manos sujetamos los extremos y vamos subiendo y bajando la pierna.



### EJERCICIOS CON PESAS

- Se emplearán pesas de 0.5 Kg, además se podrán utilizar una o dos pesas. Se realizarán pocas repeticiones para evitar la fatiga muscular. Se trabajó musculatura de bíceps (con ejercicios de flexión de codo), tríceps (con ejercicios de extensión de codo), pectoral (con ejercicios de separación al frente de brazos), deltoides (con ejercicios de abducción de hombro), etc.





### EJERCICIOS CON PELOTAS

- Flexo extensión de hombros subiendo y bajando pelota con las dos manos.
- Flexo extensión de codos llevando la pelota al frente y atrás.
- Lanzar la pelota con las dos manos y recogerla sin que se caiga.
- Elevamos las rodillas alternas y llevamos la pelota a cada rodilla.
- Enganchamos la pelota con los dos pies y la mantenemos arriba con rodillas extendidas sin que toque el suelo.
- Rodamos la pelota con el pie hacia adelante y hacia atrás y a cada lado.
- Botamos la pelota al frente y a cada lado.



### EJERCICIOS CON CINTA GRANDE

- Ejercicios de movilidad y fuerza de miembro superior similar a los que se realizan con cinta elástica.
- Ejercicios de flexo extensión de muñecas, codos y hombros con brazos al frente y brazos arriba.
- Vamos pasando la cinta en círculo hacia la derecha o hacia la izquierda cambiando de dirección.
- Abrimos y cerramos goma con brazos arriba o al frente.



*Imagen 1: Sesión grupal de fisioterapia, trabajo de la fuerza con goma con todos los usuarios del Centro Terapéutico.*



*Imagen 2: Sesión grupal de fisioterapia con el grupo A (hombres) para trabajar la movilidad con picas. Centro Terapéutico.*

*Imagen 3: Sesión grupal de fisioterapia con el grupo B (mujeres) para trabajar la movilidad con pica. Centro Terapéutico.*



#### **5.4.2 Sesiones individuales**



Este tipo de sesiones se centraron de manera más específica en las necesidades individuales que presentó cada paciente y se utilizaron diferentes técnicas de acuerdo a las necesidades personales de cada uno. Se abordaron disfunciones agudas y crónicas.

<b>CARACTERÍSTICAS DE LAS SESIONES GRUPALES</b>	
<b>DESARROLLO</b>	En estas sesiones el paciente se encuentra únicamente con el fisioterapeuta y el auxiliar, independientes del resto de grupo.
<b>MATERIALES</b>	Espalderas, paralelas, mesa de mecanoterapia, infrarrojos, pesas, picas, cinta elástica...
<b>DURACIÓN</b>	La duración de las sesiones suele ser variable dependiendo de las necesidades específicas de cada paciente, y suelen tener una duración que oscila entre los 20 minutos y los 45 minutos.
<b>FRECUENCIA</b>	Se suele ajustar a las necesidades específicas de cada paciente.
<b>TÉCNICAS</b> <i>*Descritas en el siguiente epígrafe.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cinesiterapia pasiva, activa-asistida y/o activa-resistida.</li> <li>Ejercicio terapéutico.</li> <li>Terapia manual antiálgica.</li> <li>Reeducación postural e higiene postural.</li> <li>Fisioterapia respiratoria.</li> <li>Reeducación de la marcha y el equilibrio.</li> <li>Medidas de prevención de caídas.</li> <li>Cambios posturales.</li> <li>Ejercicios de coordinación.</li> <li>Electroterapia.</li> </ul>



✓ **Técnicas utilizadas en fisioterapia individual.**

- Cinesaterapia pasiva, activa-asistida y/o activa-resistida. Dependiendo de la capacidad funcional y cognitiva que presente el enfermo, se utilizará una modalidad u otra.
- Mecanoterapia: mediante ejercicios con la escalera de dedos, mesa de manos, rueda de hombro....
- Tratamiento del dolor: mediante termoterapia (lámpara de infrarrojos) y terapia manual.
- Reeducción postural: se utilizarán órdenes verbales para corregir la postura del individuo en sedestación, bipedestación y durante la marcha, fomentando que esta sea lo más erguida posible. También intensificaremos los ejercicios de corrección de deformidades y control postural, realizando ejercicios flexibilizantes, elongaciones musculares y fortalecimiento muscular de manera activa, activa-asistida y pasiva, dependiendo del nivel de movilidad y colaboración por parte del paciente.
- Fisioterapia respiratoria: a través de ejercicios de amplitud inspiratoria y control espiratorio.
- Entrenamiento en transferencias: con el objetivo de que se realicen de la manera más independiente posible y sin riesgo de caídas para el paciente.
- Reeducción de la marcha y el equilibrio: esta se realizará con diferentes niveles de dificultad, atendiendo a irregularidades del terreno, escaleras, rampas, obstáculos, terreno llano... en función del estado físico que presente cada paciente. Es esencial mantener la marcha para retrasar durante el mayor tiempo posible las complicaciones de la inmovilidad
- Cambios posturales: se realizan para evitar la aparición de escaras, rigideces, deformidades y para corregir posturas anómalas.
- Medidas de prevención de caídas.



*Imagen 4: Ejercicio de sesión individual de fisioterapia para trabajar coordinación equilibrio y movilidad de MMSS. Centro de Día*



*Imagen 5: Ejercicio de sesión individual de fisioterapia para trabajar coordinación equilibrio y movilidad de MMII. Centro de Día*



*Imagen 5: Ejercicio de sesión individual de fisioterapia para trabajar fuerza y movilidad en MMSS. Centro de Día*





*Imagen 6: Ejercicio de sesión individual de fisioterapia para trabajar coordinación equilibrio y movilidad de MMII. Centro Terapéutico.*



*Imagen 7: Ejercicio de sesión individual de fisioterapia para trabajar potenciación de cuádriceps y musculatura flexora dorsal del tobillo.. Centro de Día.*



*Imagen 8: Ejercicio de sesión individual de fisioterapia para trabajar capacidad aeróbica y movilidad de MMII. Centro de Día.*



✓ **Otras actividades de fisioterapia. Trabajo motricidad fina.**

Manualidades

Con estas actividades que se realizan de manera esporádica en esta área ya que en el área de estimulación cognitiva se suele trabajar de manera más específica, desde el enfoque motor que comprende a la fisioterapia, se buscó trabajar la movilidad de manos, muñecas y dedos a través de la realización de manualidades que la utilización de tijeras, trabajo de pinza del primer y segundo dedo, papiroflexia, realización de rulos de papel, etc.



*Imagen 9: Manualidad realizada con el grupo B (mujeres). Centro terapéutico.*



*Imágenes 10 y 11: Manualidad realizada con el grupo B (mujeres). Centro terapéutico.*

Trabajo con plastilina

Se realiza con grupos pequeños. Se les va pidiendo que vayan moldeando la plastilina según las órdenes del fisioterapeuta: alargar la plastilina, formar una bola, formar figuras determinadas... etc. *Imagen 9*



*Imagen 12: Trabajo De motricidad fina y gruesa con grupo A (hombres). Centro Terapéutico.*



#### 5.4.3 Programa de Atención Domiciliaria de Rehabilitación física.

Este programa de atención domiciliaria fisioterapéutica, está destinado a aquellos usuarios que, por su enfermedad u otras dificultades, se ven impedidos en trasladarse al centro.

Los objetivos terapéuticos son:

- Promover el movimiento en el usuario.
- Promover la independencia en el usuario, una calidad de vida saludable
- Retardar la evolución de la enfermedad, potenciando el correcto funcionamiento del aparato locomotor, del sistema cardiorrespiratorio y de las capacidades psicomotrices.
- Prevención de los problemas desencadenantes de la falta de movilidad: rigideces articulares, úlceras por presión, alteraciones posturales...
- Orientación a las familiares y/o cuidadores sobre aspectos sanitarios, así como prevención de lesiones producidas por el manejo de estos pacientes.

#### 5.4.4 Programa de Atención a Familiares-Cuidadores

En una aproximación global a la atención de los cuidadores de personas mayores con demencia que viven en el domicilio, es fundamental promocionar su bienestar personal, social y emocional, así como proporcionar herramientas que mejoren la calidad de vida del cuidador

La atención proporcionada a la persona enferma durante un largo periodo de tiempo puede ocasionar lesiones en el cuidador, por lo que es necesario un tratamiento para su recuperación. Su tratamiento se encuentra encaminado a la prevención de patologías mediante información de higiene postural, realización de movilizaciones..., y también al tratamiento de lesiones que ya son persistentes a través de:

- Sesiones grupales de Pilates terapéutico.
- Masoterapia: para el tratamiento de lumbalgias, dorsalgias y/o cervicalgias.
- Terapia manual.
- Descarga de piernas y drenaje linfático y circulatorio de las mismas.
- Aprendizaje de trasferencias y corrección postural del cuidador
- Aprendizaje de cambios posturales del encamado y colocación de almohadas
- Educación en Higiene Postural



*13. Sesión grupal de Pilates terapéutico impartido para familiares.*



### 5.5.- ÁREA SANITARIA:

La atención de enfermería en nuestro centro de día es parte fundamental de la actuación del equipo multidisciplinar, incluye actuaciones que van desde la ayuda para las actividades de la vida diaria, hasta la instauración de cuidados básicos de enfermería, seguimiento y prevención de las alteraciones de la salud, control de constantes, control de la medicación (preparación de pastilleros y seguimiento de patologías) y administración de la vacuna de la gripe-Covid-19 (en colaboración con personal sanitario del Centro de Salud Este de Cieza) y educación sanitaria a familiares para la prevención de úlceras, hongos,..... Este año, con la colaboración de personal sanitario del Centro de Salud Cieza Este, se ha administrado, en nuestro centro, las vacunas contra el Covid-19 y la vacuna de la gripe.





## 5.6.- ÁREA ASISTENCIAL

### ***-Bienvenida:***

A las 09:00h de la mañana el Centro abre sus puertas, a la espera de la llegada de los distintos usuarios, los cuales continúan llegando desde esta hora hasta las 10:30 aproximadamente. La rutina que se sigue a la llegada al Centro es la de recibimiento, intercambio de información con el familiar o cuidador responsable, recogida de enseres y/o medicación, que se anotaran en el registro destinado a ello y acompañamiento al usuario a la sala asignada en función de su deterioro cognitivo.

En caso de que la persona usuaria necesite acudir al baño, se le acompaña y se le ayuda en las necesidades pertinentes.

Las pertenencias que hayan sido entregadas a la auxiliar serán colocadas en las correspondientes taquillas destinadas a cada usuario.

Diariamente uno/a de los/as auxiliares se encarga de revisar las compresas/pañales y enseres que quedan en las taquillas y realizar pedido a los familiares.

Desde la llegada al centro las auxiliares se encargan de ofrecer agua a los usuarios y anotar su consumo en el registro correspondiente y administrar la medicación, en el caso de que esté pautada.



Una vez han llegado todas las personas usuarias la coordinadora de auxiliares realiza el pedido de los menús a la empresa de cáterin. Los menús están adaptados a las necesidades dietéticas y nutricionales para cada uno de ellos. Hay diferentes menús para los 28 usuarios (triturados, diabéticos, fácil masticación, basales...).

***-Almuerzo:***

De 10.00 a 10:30 horas está programado el almuerzo. Las/os auxiliares son los encargados de preparar y administrarlo. En este espacio de tiempo, se establecen rutinas en la ingesta de alimentos, así como la socialización de los usuarios entre sí. También se le proporciona la medicación pertinente a los usuarios que lo requieran. El almuerzo es amenizado con música de fondo.

A la finalización del almuerzo, la auxiliar acompaña a los usuarios al cuarto de baño para realizar sus necesidades.

Acabado el almuerzo, una auxiliar es la encargada de recoger, limpiar y organizar el carro del almuerzo, poner el lavavajillas con los utensilios utilizados y tener preparado el contenedor para la llegada de la comida del catering

***-Talleres.***

En los talleres, la función de la auxiliar es apoyar y facilitar las tareas pertinentes elaboradas y dictadas por los Técnicos, de manera grupal o individual, según la necesidad de cada persona, procurando que todos los usuarios participen, teniendo en cuenta el desarrollo que tenga el taller y los imprevistos que puedan surgir.

También se realiza el acompañamiento al cuarto de baño de los usuarios que lo requieran.

***-Aseos:***

Están establecidos dos horarios para realizar los aseos, independientemente que la persona lo precise en otro momento del día. Horario: 12:00 y a las 15:00 horas. En el aseo se asegura que los usuarios realizan sus necesidades y mantienen limpio el dispositivo



auxiliar, si lo hubiese (pañal o compresa), cambiándolo por uno nuevo y manteniendo la higiene del usuario.

Una vez los usuarios ya han ido al aseo o han sido cambiados se realiza la segunda ronda de hidratación. Los usuarios más autónomos toman agua a demanda, siempre controlada por una/o de los auxiliares.

#### ***-Servicio de Comedor:***

De lunes a viernes se recibe el cáterin sobre la 12:45h. La coordinadora de auxiliares comprueba con la plantilla que todos los menús son correctos para cada uno de las personas usuarias y se realiza la toma de temperatura, la cual se anotará en el registro correspondiente.

Cuando comprobamos que todo está correcto, se firma la recepción del cáterin.

Las/os auxiliares son los encargados de emplatar cada uno de los menús, recoger la muestra testigo indicando fecha y nombre de la comida y guardar ésta en el frigorífico.

La toma de la temperatura del frigorífico la cual se hace constar en una hoja de registro la realiza diariamente la coordinadora de auxiliares a primera hora de la mañana.

Las mesas del comedor se preparan sobre la 12:50h. Cada usuario tiene asignado su sitio. A cada usuario se le colocan una servilleta, vaso y cubiertos y un babero desechable.

Los/as auxiliares van equipadas con guantes y gorro. Una vez que los usuarios han acabado de comer, las auxiliares son las encargadas de administrar la medicación y realizar los aseos de todos los usuarios. Además, realizan la supervisión de la higiene bucal de aquellos usuarios que todavía mantienen este hábito.

De las 14:00h. a las 15:00h. se realiza la supervisión y descanso de los usuarios en la sala de descanso.



***-Merienda y despedida:***

Tras el descanso y el aseo de las personas usuarias, se da paso al taller de la tarde, que da comienzo a las 15:00h a 15:30 h impartido por la Monitora.

La función de las auxiliares en esta hora es la de acompañar a los usuarios al cuarto de baño y apoyar el taller. El taller finaliza a las 15:30 h.

De 15:30 horas a 16:00 horas se procede a administrar la merienda. Las/os auxiliares son los encargados de prepararla y administrarla.

A lo largo del día, los/as auxiliares rellenan los diferentes registros relativos a los cuidados asistenciales, manutención, hidratación, diuresis, administración de medicación, registro de asistencia, incidencias en el centro o en el transporte,.....

***-Servicio de Transporte Adaptado:***

Cuando sea necesario por las dificultades de movilidad de la persona beneficiaria, se garantizará el transporte adaptado para la asistencia al Centro de Día.

Este servicio comprende la recogida y traslado de los usuarios que lo precisen desde el lugar establecido como parada hasta el Centro de Día y vuelta desde este a la parada establecida.

Durante el trayecto son dos de los Auxiliares de Enfermería los encargados de realizar la ruta.

La entidad realiza 7 rutas al día por la mañana, 2 al mediodía y 5 por la tarde, en distintos horarios, repartidos entre dos furgonetas de 9 plazas cada una.

En lo que se refiere al protocolo del transporte consiste en dar la bienvenida a los familiares o cuidadores mientras van llegando, facilitar el acceso al transporte a través de la rampa, subiendo al usuario con la ayuda del auxiliar, acomodarlo en su sitio y ponerle el cinturón.

A su llegada al Centro seguiremos el mismo mecanismo, los usuarios se van bajando de uno en uno con ayuda de uno o dos auxiliares. Se le retiran las pertenencias y se les guía a sus respectivas salas, según el grupo que pertenezcan.



## 5.7 ÁREA DE FORMACIÓN.

Este programa lo dividimos en tres partes, en primer lugar, la formación interna de los profesionales de la entidad, en segundo lugar, la formación ofrecida a los voluntarios y los familiares o cuidadores de personas diagnosticadas de enfermedad de Alzheimer.

En tercer lugar, la formación ofrecida a los alumnos de centros formativos y educativos que realizan sus prácticas.



### **5.7.1 Formación del equipo técnico:**

Durante el año 2023, el Equipo Técnico se ha formado en diversas áreas necesarias para el desarrollo de sus funciones.

Cursos realizados por toda la plantilla:

- Formación en Emergencia (utilización de extintores, simulacro de incendio,)



- Manipulador de Alimentos
- Mantenimiento Plan de Igualdad
- Sensibilización ante el acoso



- Proceso de selección inclusivo (realizado por la Directora y la Trabajadora Social).

### **5.7.2 Formación de voluntarios y cuidadores**



A lo largo de 2023 se ha realizado formación con nuestros voluntarios relacionada con la atención a las personas con Demencia (la importancia de la comunicación, manejo de las alteraciones conductuales,...).

***5.7.3 Prácticas de alumnos en el Ciclo formativo “Cuidados Auxiliares de Enfermería” (IES Los Albares), Prácticas de Trabajo Social y Psicología (Universidad de Murcia) y prácticas de Master de Psicología***



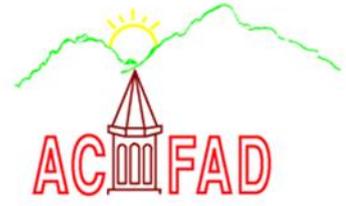


### **5.8 ÁREA DE SENSIBILIZACIÓN:**

Para las Asociaciones que trabajamos con este colectivo es muy importante que la sociedad en la que vivimos sepa cuál es la situación por la que atraviesan las numerosas familias que conviven con la demencia en sus hogares. De ahí que una de las herramientas que se utilizan para dar a conocer esta situación sea el uso de las campañas de sensibilización, las cuales ayudan a crear el caldo de cultivo previo necesario para la implicación de la sociedad en el cambio que se quiere conseguir.

A lo largo de este año hemos realizado una serie de actividades de sensibilización para conseguir dicho fin: concienciar a la sociedad sobre la situación que padecen numerosas personas que conviven con una persona con demencia mostrando los problemas que genera la enfermedad, la situación en la que viven ellos y sus familiares cuidadores e incluso las problemáticas que se les presentan en la convivencia con el resto de la sociedad.

- ✓ **Diversas entrevistas en radios locales: Onda Cieza y Cope Cieza Vega Alta, artículos en periódico local “El Mirador de la Prensa” y periódicos locales digitales “Crónicas de Siyasa”, “Cieza en la red” y “Cieza.es”, utilización de redes sociales “Facebook”, “WhatsApp”,.....**
  
- ✓ **Otros actos para dar visibilidad:  
Ofrenda a la Virgen del Buen Suceso**



✓ *Día Mundial del Alzheimer 2023 “Integrando la innovación”  
Difusión Programa de Actos (Tele-red Cieza/Radios locales)*





**Elaboración de un video para sensibilizar y concienciar el Día del Alzheimer:**

Adjuntamos el enlace para visualizar el video:

<https://www.facebook.com/asociacion.acifad/videos/660862776003009>

***Mesa redonda “La importancia de la coordinación socio-sanitaria en la atención a las Personas con Demencia”***







**Postulación**





*Gala Benéfica “Día Mundial del Alzheimer 2023”*





- **XXII ANIVERSARIO DE ACIFAD**

Elaboración de un vídeo para difusión:

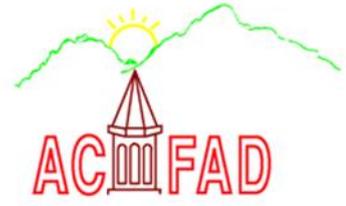
<https://www.facebook.com/100003133010932/videos/pcb.6879568162157549/671473685106964>





- *Comida Benéfica ACIFAD para celebrar XXII Aniversario*







- *Feria de Asociaciones*





- **Día Internacional de las Personas con Discapacidad:**
- **Programa de radio**



- **Encuentro de Asociaciones de Personas con Discapacidad de la localidad:**
- Actuación del coro de los recuerdos de ACIFAD**





- Entrega de Galardón a Onda Cieza por su compromiso y por dar voz a las Personas con discapacidad





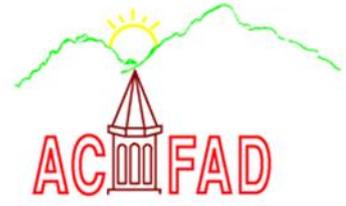
## 6. OCIO Y TIEMPO LIBRE:

### 6.1 Salidas programadas del Centro:

El objetivo, aparte de romper la rutina, saliéndose de las actividades que normalmente se realizan en el centro, es activar el cerebro. Las salidas tienen una vertiente terapéutica, puesto que aportan beneficios físicos, psicológicos y sociales. Además, son motivos de ilusión para nuestros usuarios. Las lleva a cabo la psicóloga junto con el apoyo de auxiliares y voluntarios. Planificar el grupo, prepararse para la salida y esperar el día de la excursión ocupa e ilusiona a nuestros usuarios.

- ***Excursión Floración y posterior almuerzo en el Arenal del Rio***





- ***Semana Santa 2023***

***Visita a la Basílica de la Asunción y Casa Museo de "los Dormis".***





- *Visita al Museo del Esparto:*







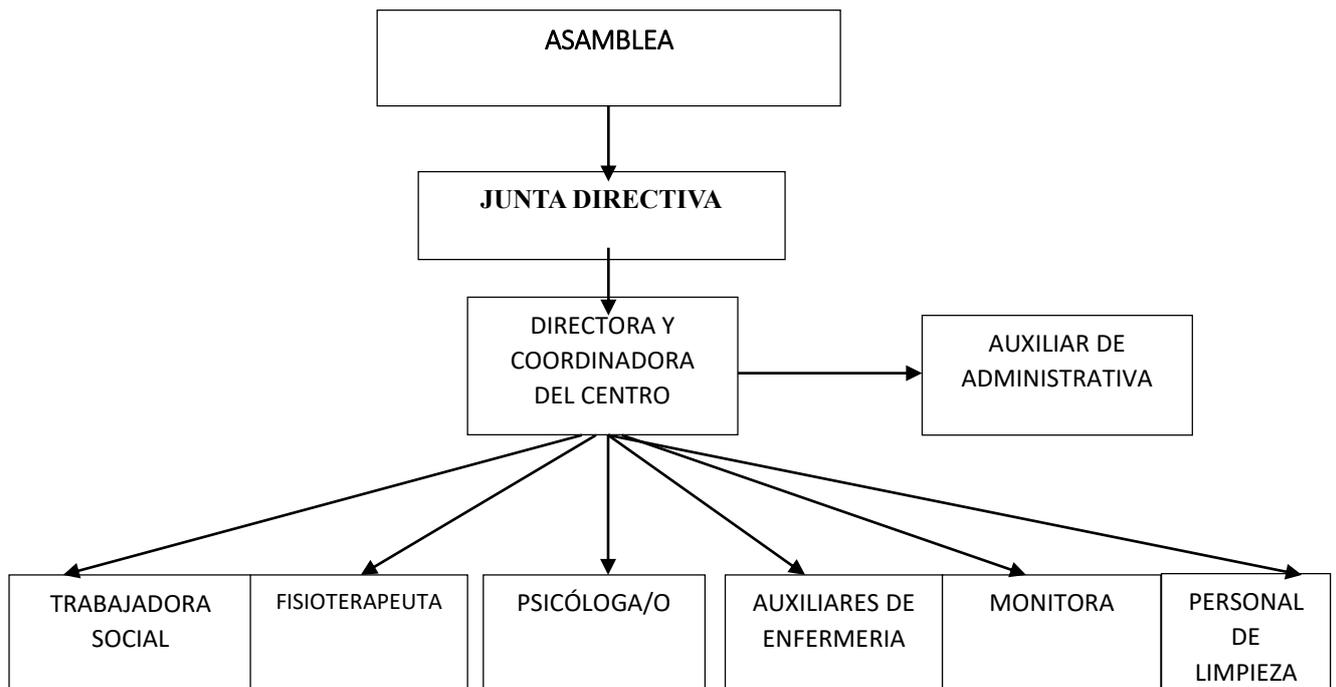
## 7. PARTICIPACION DEMOCRÁTICA:

- ✓ Reuniones de Junta Directiva ( 9 de Octubre, 30 de Octubre,).
- ✓ Asamblea General Ordinaria ( 24 de Julio y 19 de Diciembre).
- ✓ Asamblea General Extraordinaria (19 de Diciembre).

## 8. RECURSOS HUMANOS Y ECONÓMICOS:

### 8.1 Recursos Humanos:

- ✓ **Organigrama**





## Funciones que realizan los profesionales:

### **Directora**

- ❖ Gestión del centro, garantizando el buen funcionamiento del mismo.
- ❖ Planificación, organización y supervisión de los servicios y actividades.
- ❖ Elaboración de los objetivos asistenciales y terapéuticos.
- ❖ Garantizar el bienestar de los usuarios del Centro.
- ❖ Coordinación de las diferentes áreas.
- ❖ Gestión económica y financiera.
- ❖ Colaborar en las tareas de reclutamiento, selección, formación y salud laboral.
- ❖ Diseñar, colaborar y participar en los estudios de investigación que se estimen oportunos.
- ❖ Proporcionar formación e información a las familias de los usuarios y a las instituciones, dentro de las materias de su competencia.
- ❖ Garantizar los estándares de calidad de los servicios. Responsable del Plan de Calidad Norma UNE-EN ISO 9001:2015.
- ❖ Valorar anualmente la atención ofrecida, grado de calidad y satisfacción de los usuarios.
- ❖ Garantizar la igualdad de trato y de oportunidades en el seno de la asociación. Responsable I Plan de Igualdad de Oportunidades entre hombres y mujeres (2023-2024).
- ❖ Garantizar el uso adecuado de los datos personales y garantizar que los responsables del tratamiento cumplan sus obligaciones.
- ❖ Custodiar y mantener al día la documentación relativa a la evolución de la enfermedad, en cuanto a capacidades cognitivas y funcionales y el estado emocional y conductual del paciente.
- ❖ Garantizar que se lleva a cabo el Plan de Voluntariado.
- ❖ Realizar los procesos de selección y garantizar que estos sean inclusivos.
- ❖ Marcar los objetivos terapéuticos y evaluar los programas de psicoestimulación individual y grupal, en colaboración con el personal técnico.
- ❖ Asesoramiento y consultoría hacia el resto del equipo de profesionales del centro ante cualquier posible dificultad en el trato y manejo con los usuarios.
- ❖ Elaborar los informes y documentos derivados de su labor profesional.
- ❖ Recepción, atención y tramitación de solicitudes, quejas, y sugerencias y comunicación a la Junta Directiva.
- ❖ Solventar las incidencias que pudieran surgir en el día a día.
- ❖ Mantener reuniones periódicas con la Junta Directiva del Centro para coordinar los trabajos e informar sobre la situación actual del centro.



#### **✚ Psicóloga/o**

- ❖ Realizar la valoración neuropsicológica, diagnóstico emocional y conductual del paciente y elaborar el informe psicológico.
- ❖ Elaboración del Programa Individualizado de Atención (PIA) y realizar el seguimiento de intervención.
- ❖ Marcar los objetivos terapéuticos y evaluar los programas de psicoestimulación individual y grupal
- ❖ Establecer las estrategias de intervención conductual y emocional con el paciente.
- ❖ Realizar la valoración y tratamientos psicológicos de patologías relacionadas con el cuidador principal en lo relativo a la relación con el enfermo y su entorno.
- ❖ Programar las actividades de intervención con la familia para la aceptación y afrontamiento de la enfermedad.
- ❖ Organizar y dirigir los grupos de autoayuda y terapia familiar.
- ❖ Formación a familiares, cuidadores y voluntarios.

#### **✚ Trabajadora Social.**

- ❖ Confeccionar proyectos y solicitar y justificar subvenciones para el Centro.
- ❖ Informar, asesorar, orientar y apoyar a los familiares sobre cuestiones sociales.
- ❖ Gestionar recursos a nivel socio-comunitarios para los usuarios y familiares.
- ❖ Tramitar y gestionar los expedientes de los usuarios a nivel psicosocial.
- ❖ Promover la coordinación de otros recursos de la comunidad para dar continuidad a la atención de los enfermos que sean dados de alta del Centro.
- ❖ Mantener coordinación directa con la Administración pública y demás recursos socio-comunitarios.
- ❖ Gestionar los trámites con la Administración pública.
- ❖ Elaboración del Programa Individualizado de Atención (PIA).
- ❖ Formación a familiares, cuidadores y voluntarios.
- ❖ Realizar los procesos de selección y garantizar que estos sean inclusivos.

#### **✚ Fisioterapeuta.**

- ❖ Evaluación y valoración del estado funcional y físico de cada uno de los usuarios.
- ❖ Planificar y ejecutar directamente los programas rehabilitadores o preventivos según los objetivos establecidos en el plan de cuidados y



- aprobados por el equipo interdisciplinar del centro.
- ❖ Elaboración del Programa Individualizado de Atención (PIA) y realizar el seguimiento de intervención.
  - ❖ Detección precoz de alteraciones de salud.
  - ❖ Supervisar el mantenimiento de la sala de fisioterapia.
  - ❖ Poner en conocimiento de la dirección cualquier anomalía o deficiencia que observen en el desarrollo de la asistencia o en la actuación del servicio encomendado.
  - ❖ Participar activamente en las reuniones interdisciplinarias propuestas por el equipo del centro para establecer pautas de actuación globales.
  - ❖ Proporcionar educación sanitaria de su ámbito profesional al personal del centro (en caso de necesidad).
  - ❖ Proporcionar a las familias la información necesaria de cada usuario.
  - ❖ Tratamiento y prevención de patologías en familiares y cuidadores.
  - ❖ Participar en charlas informativas y divulgativas, así como en otros foros científicos.
  - ❖ Coordinación, en caso de ser necesario, con otros profesionales sanitarios de otros recursos comunitarios.

#### **Enfermero.**

- ❖ Realizar un reconocimiento a cada nuevo enfermo, cumplimentando la correspondiente historia clínica y hacer el seguimiento de todos los enfermos.
- ❖ Custodiar y mantener actualizada la historia clínica del enfermo y la farmacopea de éste.
- ❖ Coordinarse con el servicio sanitario de cada usuario.
- ❖ Elaborar las pautas para el control terapéutico de las patologías crónicas concomitantes que pudieran presentar los usuarios (diabetes, hipertensión arterial, artrosis, etc.) y establecer el control dietético de acuerdo a las necesidades nutricionales de cada enfermo.
- ❖ Supervisar el estado sanitario de las distintas dependencias.
- ❖ Formar al personal en los hábitos de higiene y salud en el trabajo.
- ❖ Determinar el grado de dependencia progresivo de cada enfermo.
- ❖ Participar en la elaboración de los programas de enfermería.
- ❖ Elaboración del Programa Individualizado de Atención (PIA) y realizar el seguimiento de intervención.
- ❖ Planificar y ejecutar las acciones formativas con familiares y personal del Centro de Día.
- ❖ Proporcionar, en las materias de su competencia, formación e información a las familias de los enfermos y a las instituciones.



### **✚ Administrativa.**

- ❖ Llevar la contabilidad y efectuar cobros y pagos.
- ❖ Redacción de correspondencia, preparación de liquidaciones, cálculo de nóminas y operaciones análogas.
- ❖ Atención telefónica.
- ❖ Gestión del archivo, de tareas de gestión fiscal y laboral.
- ❖ Relaciones con el exterior, tanto con la Administración Pública como con empresas de servicios contratados por el Centro de Día.
- ❖ Gestiones bancarias.
- ❖

### **✚ Auxiliares de Enfermería.**

- Prestar apoyo a aquellos usuarios menos independientes, en las actividades de la vida diaria, como son el aseo y la comida.
- Prestar apoyo a los demás profesionales, en aquellas tareas que lo precisen y especialmente en los talleres.
- Atender la recepción y despedida de los enfermos.
- Coordinarse con el resto de profesiones del equipo.
- Elaboración del Programa Individualizado de Atención (PIA).
- Implementación de las actividades de psicoestimulación en los talleres; preparación y planificación siguiendo las pautas establecidas en general y para cada uno de los usuarios.
- Actividades básicas de aseo y funcionales de los usuarios del Centro durante su estancia en el mismo.
- Acompañamiento y vigilancia durante el paseo y salidas al exterior.
- Recogida y limpieza del comedor.
- Colaborar en la recogida de constantes; temperatura, tensión arterial, glucemias, peso... supervisada por el profesional responsable.
- Recogida de signos de alarma (dolor, diarreas, fiebre, quejas, dificultad para caminar, cansancio, decaimiento, alteraciones conductuales) y recogerlo en las correspondientes fichas para conocimiento del director.
- Ayuda en los desplazamientos, comunicación y requerimientos de los enfermos para proporcionarles bienestar.
- Mantenimiento del orden en talleres, comedor y baños, así como el aseo (cuando lo precise), de armarios, electrodomésticos y otros elementos (paños, manteles, delantales...) del comedor. Además, lavado y secado de toallas.
- Control y petición de material de taller, de comedor y aseo.
- Poner en conocimiento de la dirección cualquier anomalía o deficiencia que observen en el desarrollo de la asistencia o en la actuación del servicio encomendado.



#### **✚ Personal de Limpieza.**

- Limpieza y desinfección diaria de los Centros y las Furgonetas.
- Limpieza y mantenimiento general de las instalaciones.
- Cumplimiento de registros.

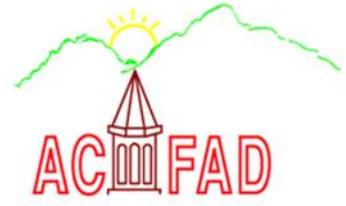
#### **Funciones que realizan los voluntarios:**

- Apoyo en actividades de Centro de día y en el servicio de Rehabilitación y Promoción de la Autonomía Personal para personas con Alzheimer y/u otras demencias.
- Apoyo en actividades de difusión y formación.
- Apoyo en actividades de atención a la familia.
- Apoyo en actividades de gestión y administración.
- Apoyo en actividades benéficas.

#### **8.2. Recursos económicos y técnicos:**

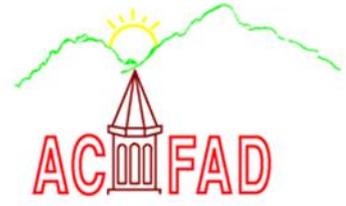
Para la realización de los proyectos y actividades descritas anteriormente, la Asociación ha tenido que contar con los siguientes recursos económicos:

- Fondos propios (cuotas de socios, donativos, cuotas por prestación de servicios, actividades benéficas, ...etc.).
- Subvenciones oficiales (Consejería de Política Social, Familia e Igualdad, Consejería de Salud, Ayuntamiento de Cieza) y de Entidades Privadas (Fundación “la Caixa” y Fundación Caja Murcia-Caixabank).
- Firma del Convenio de Fisioterapia entre FFEDARM y la Consejería de Salud de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia.
- Concierto Social con el IMAS del Servicio de Centro de día.
- Firma del Convenio de Actividades, Servicios y Mantenimiento entre FFEDARM y la Consejería de Política Social, Familia e Igualdad de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia a través del Instituto Murciano de Acción Social (IMAS)



Acto Convocatoria Proyectos Sociales Fundación “la Caixa”





✓ *Acto Fundación Caja Murcia-CaixaBank*

✓





Para la realización de las actividades y proyectos descritos en la memoria, ACIFAD ha contado con los siguientes profesionales:

- ✚ María Del Carmen García Ortiz – Psicóloga
- ✚ Nuria Ros Camacho – Trabajadora Social
- ✚ Cristina Quijada Paya – Fisioterapeuta
- ✚ José Antonio Ortega Muñoz – Enfermero.
- ✚ María del Carmen Candel Rocamora – Auxiliar Administrativo
- ✚ Alicia Aguilar Villa- Psicóloga
- ✚ José Motos Montiel - Psicólogo
- ✚ María de la Paz Ayala Paterna – Auxiliar de Enfermería
- ✚ María Luisa Avilés Bernal – Auxiliar de Enfermería
- ✚ José Ros Carrillo- Auxiliar de Enfermería
- ✚ M<sup>a</sup> José Piñera Artero- Auxiliar de Enfermería
- ✚ Mónica Honrubia Miñano- Auxiliar de Enfermería
- ✚ Lorena Martínez Sánchez- Auxiliar de Enfermería
- ✚ Joaquina Marín Villalba-Auxiliar de Enfermería
- ✚ Iván Hortelano Aroca – Auxiliar de Enfermería
- ✚ Analía Cortes Cortes- Personal de limpieza
- ✚ Laura María Ortega Chiclano- Auxiliar de Enfermería
- ✚ M<sup>a</sup> Piedad Ruiz Marín- Auxiliar de Enfermería

Además, durante el año 2023, el número total de voluntarios han sido 31. Éstos han colaborado en programas que se desarrollan en las instalaciones de la asociación, en las salidas, excursiones, actividades benéficas...etc, sirviendo de apoyo fundamental a nuestro equipo técnico.



## 9. AGRADECIMIENTOS A ENTIDADES PÚBLICAS



Con la colaboración de:

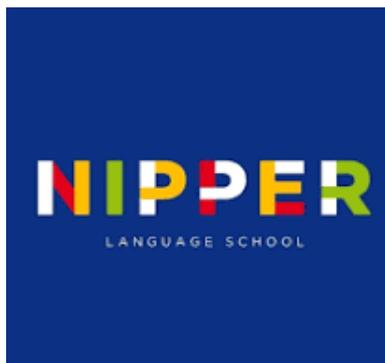


Fundación "la Caixa"





## 10. AGRADECIMIENTOS A ENTIDADES PRIVADAS



usar gafas no lo eliges, a **tu óptico SI**

**fernandooptico**<sup>®</sup>  
profesionales en salud visual

Tel: 868 960 598 Camino de Murcia 34, Bajo2 30530 Cieza (Murcia) www.fernandooptico.es





Pinturas Dato

**Amancio Dato Ruiz**

666 74 67 51

pinturasdato@yahoo.es  
Polígono Industrial Sierra Ascoy  
Parcelas B-12-15 NAVE 9  
Almacén y Oficinas: 968 76 37 15  
30530 C I E Z A (Murcia)



CARROCERÍA  
INDUSTRIA

**Filomena Villa Fernández**